



REGULAMIN

SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO SZKÓŁ ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2

IM. BOLESŁAWA III KRZYWOUSTEGO W KOŁOBRZEGU

Podstawa prawna funkcjonowania Regulaminu:

- 1) Art. 85 ust. 3 i 4. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (DZ.U.2019.1148)
- 2) § 48 ust. 4 Statutu Branżowej Szkoły I Stopnia w Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu,
- 3) § 46 ust. 4 Statutu Branżowej Szkoły Specjalnej I Stopnia w Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu,
- 4) § 48 Statutu ust. 4 Technikum Zawodowego nr 3 w Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu.

SPIS TREŚCI

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO	3
Rozdział III: OPIEKUN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO	4
Rozdział IV: ORGANY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO - KOMPETENCJE, ZADANIA	4
Rozdział V: ORDYNACJA WYBORCZA	6
Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Samorząd Uczniowski, działający w Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu działa na podstawie art. 85 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (DZ.U.2019.1148), § 48 Statutu Branżowej Szkoły I Stopnia w Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu, § 46 Statutu Branżowej Szkoły Specjalnej I Stopnia w Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu, § 48 Statutu Technikum Zawodowego nr 3 w Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu oraz niniejszego Regulaminu.

§ 2.

Samorząd Uczniowski, zwany dalej SU tworzą wszyscy uczniowie szkół ponadpodstawowych wchodzących w skład Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu:

- 1) Branżowej Szkoły I stopnia,
- 2) Branżowej Szkoły Specjalnej I Stopnia,
- 3) Technikum Zawodowego nr 3.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 3.

1. Do głównych celów działalności SU należą:
 - 1) promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
 - 2) przedstawianie Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej oraz Radzie Rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
 - 3) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
 - 4) promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem, organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole, reprezentowanie działalności SU przed Dyrektorem, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i innymi instytucjami współpracującymi ze szkołą.
2. Uprawnienia Samorządu Uczniowskiego w ramach przedstawianych organom szkoły wniosków i opinii określonych w ust. 1 pkt. 2:
 - 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
 - 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej,
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły,
 - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

Rozdział III: OPIEKUN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 4.

1. Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU, który wspiera SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych, inspiruje uczniów do działania, pośredniczy w relacjach SU z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców.
2. Opiekun SU pełni funkcję doradcą SU.
3. Opiekun SU uzyskuje status stałego obserwatora (bez prawa głosu) obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU.

§ 5.

1. Opiekuna SU wybiera ogół uczniów w szkole. Wybór opiekuna SU jest ważny, gdy w wyborach weźmie udział 50% uczniów z każdej ze szkół wskazanych w § 2.
2. Wybory Opiekuna SU są równe, tajne, bezpośrednie i powszechne.
3. Uczniowie mają prawo wskazania własnego kandydata na opiekuna SU. Kandydat wskazany przez uczniów musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
4. Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom zatrudnionym w Zespole Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu.
5. Opiekun SU, wybrany zgodnie z ust. 1-4 powoływany jest przez Dyrektora Szkoły na czas nieokreślony lub czas trwania stosunku pracy.

§ 6.

1. Opiekun Samorządu Uczniowskiego zostaje odwołany z pełnienia funkcji przez Dyrektora Szkoły w wyniku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy.
2. Opiekun SU może zostać odwołany z pełnienia funkcji w wyniku:
 - 1) rezygnacji,
 - 2) wniosku organów SU podpisanego przez 50% ogółu uczniów szkół wskazanych w § 2.
3. Odwołania opiekuna SU zgodnie z ust. 2 pkt. 1 dokonuje Dyrektor Szkoły po analizie uzasadnienia złożonej rezygnacji.
4. W razie sytuacji wskazanej w ust. 2 pkt. 2 stosuje się procedurę:
 - 1) wniosek, poparty przez 50% ogółu uczniów, przedkładany jest przez właściwy organ SU Dyrektorowi Szkoły,
 - 2) Dyrektor może podjąć się mediacji w celu zażegnania ewentualnego sporu; zadanie to Dyrektor Szkoły może zlecić nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze w szkole,
 - 3) jeśli sporu nie uda się zażegnać, niezwłocznie ogłasza się nowe wybory opiekuna SU,
 - 4) wybory odbywają się w ciągu dwóch tygodni od ich ogłoszenia.

Rozdział IV: ORGANY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO - KOMPETENCJE, ZADANIA

§ 7.

1. Do wybieralnych organów SU należą:
 - 1) Rada Samorządów Klasowych.
 - 2) Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
2. Radę Samorządów Klasowych tworzy Zebranie Ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich oddziałów klasowych w szkołach Zespołu.
3. Zarząd SU tworzą wybrani zgodnie z rozdziałem IV Regulaminu członkowie o kompetencjach wskazanych w § 9.
4. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów szkół Zespołu.
5. Organy SU wskazane w ust.1 wybierane są na każdy rok szkolny; kadencja organów SU trwa od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia ogłoszenia wyników kolejnych wyborów.

§ 8.

1. Przedstawiciele Samorządów Klasowych:
 - 1) identyfikują potrzeby uczniów, inspirują i zachęcają ich do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
 - 2) informują uczniów o działalności Zarządu SU,
 - 3) współpracują z Zarządem i Opiekunem SU,
 - 4) zgłaszają propozycje działań dla Zarządu SU;
 - 5) w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły mogą podejmować działania z zakresu wolontariatu i w tym zakresie ściśle współpracują ze szkolnym klubem wolontariatu,
 - 6) mają obowiązek uczestniczyć w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacji celów SU,
 - 7) stosują się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU, wskazówek opiekuna SU lub Dyrektora Szkoły
 - 8) troszczą się o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
 - 9) włączają uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.
2. Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU, Opiekuna SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych.
3. Rada Samorządów Klasowych może zapraszać na swoje planowane lub doraźne zebrania przedstawicieli innych organów szkoły w celu wymiany poglądów i informacji.

§ 9.

1. Do kompetencji Zarządu SU należy:
 - 1) koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
 - 2) opracowanie do końca września każdego roku rocznego planu działania SU i przedłożenia go Dyrektorowi Szkoły,
 - 3) sporządzanie rocznego sprawozdania z pracy SU i przedłożenie je Dyrektorowi Szkoły nie później niż w dniu posiedzenia Rady Pedagogicznej podsumowującej dany rok szkolny (czerwiec),
 - 4) identyfikowanie potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
 - 5) przedstawianie Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU w sprawach dotyczących uczniów i szkoły.
2. Wnioski i opinie wskazane w ust. 1 pkt 5 przedstawiane są:
 - 1) Dyrektorowi Szkoły i Radzie Rodziców w formie pisemnej,
 - 2) Radzie Pedagogicznej w formie ustnej na jej posiedzeniu.
3. O zamiarze przedstawienia Radzie Pedagogicznej wniosków, opinii lub sugestii Zarząd SU informuje Dyrektora Szkoły z wyprzedzeniem, aby wystąpienie można było odnotować w planowanym porządku obrad posiedzenia (zarządzenie dyrektora); w wyjątkowych sytuacjach Dyrektor Szkoły może wyrazić zgodę na wystąpienie Zarządu SU przed Radą Pedagogiczną bez wcześniejszego ustalenia.
3. Obrady Zarządu SU zwołuje Przewodniczący Zarządu SU lub Opiekun SU.
4. Zarząd SU może zapraszać na swoje planowane lub doraźne zebrania przedstawicieli innych organów szkoły w celu wymiany poglądów i informacji.

§ 10.

Do obowiązków członków Zarządu SU należą:

- 1) uczestniczenie w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
- 2) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Dyrektora Szkoły, wskazówek Opiekuna SU,
- 3) uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- 4) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy Zarządu SU,
- 5) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 11.

1. Zarząd SU składa się z 8 członków:
 - 1) przewodniczącego SU,
 - 2) dwóch zastępców przewodniczącego SU,

- 3) sekretarza
- 4) czterech przewodniczących sekcji funkcjonujących w szkole:
 - a) sekcja charytatywna,
 - b) sekcja kulturalna,
 - c) sekcja organizacyjno-porządkowa,
 - d) sekcja fotograficzno-filmowa.
2. W przypadku braku kandydatów przyjmuje się, że w danym roku szkolnym Zarząd SU może składać się z mniejszej liczby członków, jednak nie mniejszej niż 6. Funkcje określone w ust. 1 pkt. 1-3 są stałe w każdej kadencji.

§ 12.

Przewodniczący SU:

- 1) kieruje pracą Zarządu SU,
- 2) reprezentuje SU przed Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną oraz Radą Rodziców oraz innymi, współpracującymi ze szkołą instytucjami,
- 3) zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych,
- 4) podczas każdego z zebrań Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych wskazuje inną osobę sporządzającą notatkę z obrad, która zostaje dodana do prowadzonej przez SU dokumentacji.

§ 13.

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez Dyrektora Szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub statutami szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu.

Rozdział V: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 14.

Wybory do organów SU są:

- 1) **powszechne** – każdy uczeń ma prawo udziału w głosowaniu,
- 2) **równe** – każdy uczeń ma jeden głos,
- 3) **bezpośrednie** – uczeń głosuje osobiście i bezpośrednio wybiera władzę SU,
- 4) **tajne** – wybór jest anonimowy.

§ 15.

1. Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) do organów SU posiada każdy uczeń i uczennica szkoły, z uwzględnieniem zapisu § 16 ust. 2.
2. Przedstawiciele Samorządów Klasowych w liczbie od 2 do 3 wybierani są w poszczególnych klasach do 17. września każdego roku.
3. Wybory do Zarządu Samorządu Uczniowskiego odbywają się raz w roku szkolnym, najpóźniej do końca września danego roku.
4. Prawo głosowania w wyborach (czynne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie i uczennice szkoły.

§ 16.

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów do Samorządu Uczniowskiego odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza, która składa się z minimum 2 uczniów lub uczennic szkoły lecz nie większej liczby niż 4. Opiekun SU stara się, aby zagwarantować udział w Uczniowskiej Komisji Wyborczej przedstawicielowi każdej ze szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. W skład Komisji Wyborczej nie może wchodzić osoba kandydująca do Zarządu SU.
3. Skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej typowany jest przez przedstawicieli Samorządów Klasowych, wyboru składu dokonuje Zarząd SU przy wsparciu Opiekuna SU, z uwzględnieniem zapisu ust. 1 zdanie drugie.

§ 17.

1. Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekuna SU.
2. Termin wyborów i skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej ogłasza – w porozumieniu z Opiekunem SU i przedstawicielami klas – ustępujący Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
3. Wybory ogłoszone są co najmniej 2 tygodnie przed terminem ich przeprowadzenia.

§ 18.

Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń od kandydatów, ogłoszenie ich nazwisk,
- 2) poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach,
- 3) przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego,
- 4) przeprowadzenie wyborów,
- 5) obliczenie głosów i ogłoszenie wyników.

§ 19.

Zasady zgłaszania kandydatur na członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego:

- 1) kandydaci zgłaszają się do Uczniowskiej Komisji Wyborczej lub Opiekuna SU w ustalonym wcześniej terminie – nie później niż 10 dni przed wyborami;
- 2) co najmniej 8 dni przed pierwszym dniem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza w porozumieniu z Opiekunem SU publikuje poprzez wywieszenie w gablocie SU, na internetowej stronie szkoły i szkolnym profilu Facebook listę kandydatów; kandydaci w tym momencie rozpoczynają swoje kampanie.

§ 20.

Zasady prowadzenia kampanii wyborczej:

- 1) kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w okresie od zatwierdzenia swojej kandydatury przez Uczniowską Komisję Wyborczą do dnia przed wyborami;
- 2) prowadząc kampanię wyborczą kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób.

§ 21.

1. Zasady przeprowadzenia wyborów:

- 1) wybory odbywają się w wyznaczonych terminach; są prowadzone podczas przerw międzylekcyjnych w okresie maksymalnie 3 dni,
 - 2) wybory odbywają się w specjalnie na ten cel wyznaczonej części korytarza szkolnego – „lokalu wyborczym”, który umożliwia oddanie głosu w warunkach tajności,
 - 3) w lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się: członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, karty do głosowania, zaplombowana urna z głosami; nad przebiegiem wyborów w szkole czuwa Opiekun SU,
 - 4) przed rozpoczęciem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów szkoły,
 - 5) nazwiska kandydatów do Zarządu SU umieszczone są na kartach do głosowania w kolejności alfabetycznej,
 - 6) głos oddawany jest osobiście w „lokalu wyborczym”, w wyznaczonym terminie wyborów, poprzez wypełnienie karty do głosowania zgodnie z zamieszczoną na niej instrukcją i wrzucenie karty do urny wyborczej,
 - 7) jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Zarządu SU; niedopełnienie tej zasady wyklucza ważność głosu.
2. Nad organizacją i właściwym, zgodnym z zapisami ust. 1. przebiegiem wyborów czuwa Opiekun SU.

§ 22.

1. Procedura liczenia głosów:

- 1) po zakończeniu głosowania członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej otwierają urnę z kartami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania oraz głosów,
 - 2) uznanie głosu za nieważny (według zapisu § 21 ust.1 pkt. 7) wymaga akceptacji wszystkich członków Uczniowskiej Komisji Wyborczej obecnych przy liczeniu głosów,
 - 3) wyniki liczenia głosów Uczniowska Komisja Wyborcza spisuje w protokole zawierającym następujące informacje:
 - a) liczba osób uprawnionych do głosowania,
 - b) liczba głosów ważnych, liczba głosów nieważnych,
 - c) liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - 4) wyniki wyborów do Zarządu SU wraz z informacją o liczbie uzyskanych głosów Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje poprzez wywieszenie w szkolnej gablocie SU, na stronie internetowej szkoły oraz na szkolnym profilu Facebook.
2. Nadzór nad dokumentacją z przeprowadzonych wyborów sprawuje Opiekun SU.

§ 23.

1. Członkami Zarządu Samorządu Uczniowskiego zostaje 8 osób z największą liczbą głosów, z uwzględnieniem zapisu § 11 ust. 2.
2. Osoba z największą liczbą głosów zostaje Przewodniczącym Samorządu Uczniowskiego.

§ 24.

1. Kadencja Rady Samorządu Uczniowskiego trwa od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia ogłoszenia wyników kolejnych wyborów.
2. Uczniowie mają prawo odwołać organy samorządu na wniosek podpisany przez 20% uczniów szkoły.
3. W razie zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 2, stosuje się następującą procedurę:
 - 1) wniosek poparty przez stosowną liczbę uczniów — wraz z propozycjami kandydatów do objęcia stanowisk w organach samorządu — wnioskodawcy przedkładają dyrektorowi;
 - 2) Dyrektor Szkoły może podjąć się mediacji w celu zażegnania sporu wynikłego wśród uczniów; może to zadanie zlecić Opiekunowi SU lub nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze w szkole;
 - 3) jeśli sporu nie udało się zażegnać, ogłasza się wybory nowych organów samorządu;
 - 4) wybory winny się odbyć w ciągu dwóch tygodni od ich ogłoszenia, zgodnie z regulaminem.

§ 25.

1. Członek Zarządu SU traci mandat w przypadku:
 - 1) końca kadencji,
 - 2) rezygnacji z prac w Zarządzie SU,
 - 3) ukończenia nauki w szkole,
 - 4) skreślenia z listy uczniów szkoły,
 - 5) otrzymania przez ucznia statutowej kary nagany Dyrektora Szkoły.
2. Jeśli utrata mandatu następuje w trakcie kadencji to w wolne miejsce Rada SU powołuje osobę, które uzyskała odpowiednio największą liczbę głosów.
3. W przypadku Przewodniczącego SU – na czas określony do końca kadencji obowiązki Przewodniczącego pełni Zastępca Przewodniczącego, który w trakcie wyborów uzyskał większą liczbę głosów.
4. W przypadku równej liczby głosów uzyskanych przez zastępców w czasie wyborów decyduje głosowanie zebrania ogólnego Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU. Na czas zebrania ogólnego spośród zgromadzonych zostaje wybrany prowadzący zebranie. Głosowanie uważa się za ważne przy udziale 50% członków organów; wybór dokonywany jest zwykłą większością głosów. W przypadku uzyskania równej liczby głosów decyduje osoba prowadząca zebranie.

Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26.

1. Zmian w Regulaminie SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek:
 - 1) Przewodniczącego SU,
 - 2) Opiekuna SU,
 - 3) Dyrektora Szkoływ obecności co najmniej połowy członków Zarządu SU i Rady Samorządów Klasowych.
2. Z mocy prawa dokonywane są zmiany w Regulaminie SU w związku ze zmianami przepisów ogólnie obowiązujących i zmianami statutów szkół Zespołu uchwalanymi przez Radę Pedagogiczną.
3. Do zmian w Regulaminie SU stosuje się zapisy § 27.

§ 27.

2. Regulamin wchodzi w życie w sposób przyjęty we szkole - z dniem ogłoszenia zarządzeniem wewnętrznym Dyrektora Szkoły.
3. Regulamin Samorządu Uczniowskiego podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej szkoły oraz na internetowej stronie szkoły.

.....
Patrycja Rakieć

.....
Julia Piśowska

.....
Mariusz Galuski

Podpisy Zarządu SU/Rady Samorządów Klasowych

Kołobrzeg, dnia 0. lutego 2020 r.